

Fjordklyngehuset

Vedtægter for den selvejende institution Fjordklyngehuset

§ 1. Rammer for Fjordklyngehuset

1. Fjordklyngehuset har til huse i den tidligere landsbyskole i Låstrup beliggende midt i Fjordklyngen.
2. Fjordklyngehuset er Fjordklyngens fælles mødested i henhold til brugs- og samarbejdsaftale indgået mellem Fjordklyngehuset (tidligere Kulturcenter Værestedet) og landsbyklyngen Fjordklyngen.
3. Fjordklyngehuset tilbyder lokaler til aktiviteter for alle borgere i Viborg kommune i henhold til brugs- og driftsaftale indgået mellem Viborg Kommune og Fjordklyngehuset. Nærmere vilkår for brugs- og driftsaftalen fremgår af denne.

§ 2. Fjordklyngehusets formål

1. At bringe alle aldersgrupper sammen og give mulighed for al slags kreativ udfoldelse, at give mulighed for samvær af mere hyggepræget karakter, samt at være ramme om forenings- og oplysningsforbunds virke.
2. Som Fjordklyngens fælles mødested at stille faciliteter til rådighed for Fjordklyngen i henhold til brugs- og samarbejdsaftale med Fjordklyngen.

§3. Økonomi og drift

1. Midler til Fjordklyngehusets drift tilvejebringes ved tilskud fra Viborg kommune i henhold til Viborg Kommunes budgetaftale, brugs- og driftsaftalen, bidrag fra private personer og virksomheder, ved tilskud fra anden offentlig myndighed og ved brugernes egen virksomhed.
2. Der kan ikke opkræves lokaleleje for aktiviteter, som etableres i henhold til Folkeoplysningslovens bestemmelser, eller er omfattet af samme lovs bestemmelser om lokaletilskud.
3. Lokaler stilles ligeledes vederlagsfrit til rådighed for kommunale aktiviteter.
4. Driften tilrettelægges således, at den så vidt muligt hviler i sig selv.

§ 4. Ledelse

1. Fjordklyngehuset ledes af en bestyrelse på 7 medlemmer valgt af husets brugere.
2. Suppleanterne er på valg hvert år, medens medlemmerne vælges for 2 år ad gangen.
3. I ulige år er der 3 medlemmer på valg og i lige år er der 4 medlemmer på valg. Genvalg kan finde sted.
4. Medlemmer af bestyrelsen, der fraflytter kommunen, kan ikke genvælges.
5. Alle over 18 år og som er bosat i Fjordklyngens område er valgbare til bestyrelsen.
6. Valget afgøres ved simpelt stemmeflertal.
7. Bestyrelsen kan suppleres med et byrådsmedlem udpeget af Byrådet. Dette medlem har som observatør taleret, men ingen stemmeret.

§ 5. Bestyrelsen

1. Bestyrelsen sørger for den overordnede administration og økonomiske ledelse af Fjordklyngehuset.
2. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og kasserer på førstkommande bestyrelsesmøde efter generalforsamling.
3. Der udarbejdes referat fra bestyrelsesmøder.

§ 6. Møder og hæftelse

1. Bestyrelsen afholder møder efter behov. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal.
2. For bestyrelsens medlemmer gælder dansk rets almindelige erstatningsregler, men de hæfter ikke personligt for Fjordklyngehusets økonomiske forpligtelser.

§ 7. Regnskab

1. Bestyrelsen fører løbende regnskab over Fjordklyngehusets drift.
2. Bestyrelsen udfærdiger et årligt revideret regnskab til fremlæggelse på generalforsamlingen hvorefter det fremsendes til Byrådet. Regnskabet følger kalenderåret.

§ 8. Drift

1. Til den daglige drift kan bestyrelsen ansætte fornødent personale inden for den givne budgetramme.
2. Der foreligger husorden gældende for Fjordklyngehuset.
3. Indtagelse af spiritus, vin, og øl kan lejlighedsvis finde sted, - dog kun efter aftale med daglig leder/bestyrelse.
4. Brugere organiserer og styrer selv deres aktiviteter efter aftale med den daglige ledelse. Der kan udarbejdes aftaler om længerevarende brugsret af lokaler til foreningsformål.
5. Bestyrelsen holder møder med brugere efter behov.

§ 9. Generalforsamling

1. På generalforsamlingen i januar kvartal er der valg til bestyrelsen.
2. Indkomne forslag fra brugere skal være bestyrelsen i hænde senest 4 dage før generalforsamlingen.
3. Indkaldelse til generalforsamlingen sker ved annoncering senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse på Fjordklyngehusets hjemmeside og i Fjordklyngens fælleskalender.
4. Generalforsamlingen indledes med valg af ordstyrer, 2 stemmetællere og referent. Mødet foregår herefter i henhold til følgende dagsorden:

1. Fremlæggelse af bestyrelsens beretning
2. Aflæggelse af regnskab
3. Fremlæggelse af budget
4. Indkomne forslag fra brugere
5. Valg af medlemmer til bestyrelsen samt 2 suppleanter

6. Valg af revisor

7. Eventuelt

§ 10. Ekstraordinær generalforsamling

1. Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvis mindst 50 brugere eller et flertal i bestyrelsen forlanger det. Motiveret dagsorden skal foreligge.

§ 11. Vedtægtsændringer

1. Ændringer af disse vedtægter kan finde sted på generalforsamlingen med 2/3 dels flertal samt med endelig godkendelse af Byrådet.

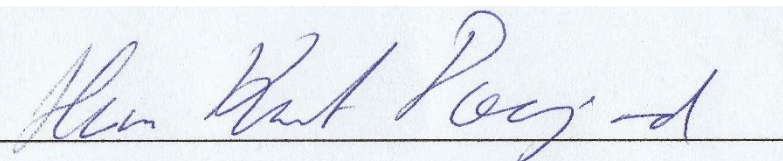
§ 12. Opløsning af den selvejende institution Fjordklyngehuset

1. Opløsning og nedlæggelse af Fjordklyngehuset kan kun ske ved to på hinanden følgende generalforsamlinger med 14 dages mellemrum.
2. I tilfælde af opløsning og nedlæggelse, skal midler, som bestyrelsen disponerer over, tilfalde et humanitært eller kulturelt formål med virke inden for Viborg Kommune. Beslutningen herom træffes af den opløsende generalforsamling med efterfølgende godkendelse af Viborg Kommunes Byråd.

Vedtaget på generalforsamling afholdt den 20. marts 2025

Ordstyrer/dirigent:

Hans Kurt Tougård



Bestyrelsesformand:

Susanne Berner Nielsen

